

2021-2022 学年秋季学期研究生课程中期退课通知

现将本学期研究生课程中期退课的相关事项通知如下：

一、中期退课安排

1. 退课流程：学生本人网上提交退课申请—教务老师审核—学生查询退课结果

2. 时间安排：网上提交退课申请时间：2021 年 11 月 1 日(周一早 9:00)—2021 年 11 月 12 日(周五中午 12:00)

教务老师审核时间：2021 年 11 月 12 日(下午)

查询退课结果时间：2021 年 11 月 13 日后

3. 路径：

退课申请路径：校内门户→更多→个人业务→研究生院业务→培养办教务→中期退课申请

查询退课结果路径：登录校内门户→更多→个人业务→研究生院业务→培养办教务→查看在校成绩中查看（退课成功的课程，成绩栏显示 W）

二、不可中期退课的课程：开学 10 周内结束的课程，部分院系的模块课程（详情咨询院系教务老师），以及课程表中标注不可中期退课的课程。

三、注意事项：

本专业先修课，退课后可能会影响后续课程的学习和科研工作的进展，退课前请咨询导师，获得更多指导和建议。

退课生效后，该门课程成绩记 W，并在成绩单上如实体现。

逾期不再受理退课申请。

对于仍滞留境外，只能参加在线学习的同学，如果确实因为网络或视频资源质量问题，无法坚持学习的，由本人申请，经与任课教师核实情况属实，则中期退课不记“W”。

研究生院

2021 年 10 月 27 日