

# 北京大学学生兼职辅导员管理办法（试行）

## 总 则

**第一条** 为深入贯彻落实全国高校思想政治工作会议精神、《关于加强和改进新形势下高校思想政治工作的意见》（中发〔2016〕31号）以及教育部、北京市关于辅导员队伍建设有关文件，进一步加强我校辅导员队伍建设，加强学生思想政治工作，特制定本办法。

**第二条** 学校建设专兼职相结合的辅导员队伍，鼓励、支持优秀学生（高年级本科生、研究生）担任兼职辅导员，给予针对性的培训培养。

## 岗位职责

**第三条** 学生兼职辅导员包括带班辅导员和住宿辅导员。带班辅导员是指负责特定班级，协助班主任开展学生思想政治工作的辅导员；住宿辅导员是指入住学生公寓楼，负责特定学生生活空间内学生思想政治工作的辅导员。

**第四条** 根据院系学生总数、班级设置情况、专职辅导员配备情况以及实际工作需要设置带班辅导员岗位，进行动态管理，一般按 1:50 核定岗位数量。

**第五条** 带班辅导员的岗位职责由学生工作部负责制定，住宿辅导员的岗位职责由学生工作部商公寓服务中心共同制定。

**第六条** 带班辅导员主要承担以下工作职责：

（一）根据院系学生工作办公室安排，协助班主任组织开展各项活动，促进学生思想进步，培育和践行社会主义核心价值观；

（二）全面了解和掌握学生基本情况，开展深度辅导，每学期针对所带班级的每个学生开展至少一次深度辅导；

（三）及时了解、帮助学生解决在学习和生活上存在的困难；

（四）协助开展心理健康教育，为学生提供心理帮扶；

（五）协助班主任做好班团组织建设、综合素质测评、家庭经济状况认定、社会实践、新生入学教育、就业指导、毕业教育等学生事务管理工作；

（六）完成院系学生工作办公室交办的其他工作。

#### **第七条** 住宿辅导员主要承担以下工作职责：

（一）发挥学生自我教育、自我管理和自我服务的作用，指导楼委会相关工作；

（二）开展学生生活社区文化建设，通过深度辅导帮助学生建立友好和谐、团结共进的宿舍环境；

（三）提供学生思想、学习和生活等方面困难和问题的支持，协助处理负责区域内的突发事件。

### **选拔聘用**

#### **第八条** 学生兼职辅导员的条件和资格：

（一）具有坚定正确的政治方向，思想政治素质过硬，同等条件下中共党员优先；

（二）关爱学生，热爱学生工作，在品质品行方面能够发挥示范引领作用，事业心和责任感强；

（三）学业成绩优秀，科研能力强，并能保证有一定的时间从事兼职辅导员工作，同等条件下校长奖学金获得者优先；

（四）具有较强的工作能力，具备一定的组织管理、沟通协调和调研的能力。

**第九条** 学生兼职辅导员由院系按以德为先、择优录用的原则选聘，坚持程序规范、过程公开，选聘的一般程序为：公布岗位、组织报名、择优聘用。

### **管理考核**

**第十条** 学生工作部和院系负责对学生兼职辅导员进行岗前培训，定期或不定期开展形势政策教育和业务培训。

**第十一条** 带班辅导员的管理考核由院系负责，住宿辅导员的管理考核由学生工作部和公寓服务中心负责。对学生兼职辅导员的考核主要从德、能、勤、绩、效等方面进行，在“德”方面的考核参照对专职辅导员的相关要求。

**第十二条** 学生兼职辅导员考核合格者，由学校发放辅导员岗位补贴。纳入研究生资助体系改革的，按校长奖学金或助教（思政）岗位奖学金标准发放补贴，其他人员按 1200 元/月（一般每学年发放 12 个月）的标准发放补贴。

住宿辅导员入住学生公寓楼，提供相应独立住宿空间以便于开展工作。

**第十三条** 根据考核结果，对考核优秀者进行表彰，纳入学校辅导员队伍奖励项目的评选范围；对考核不合格者不再聘用，不再发放岗位补贴，并另行选拔人员予以补充。

### 附则

**第十四条** 本办法经 2017 年 6 月 14 日第 224 次党委常委会讨论通过，自公布之日起实施。

**第十五条** 本办法由学校授权学生工作部负责解释。